



SISTEMA QUALITA' CERTIFICATA
ISO 9001/2015
SISTEMA GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO
ISO 14001/2015



Sede legale: Via Carso 4/2, 14015, San Damiano d'Asti (AT)
Sede operativa: Via Industria 48, 14015, San Damiano d'Asti (AT)
Tel. Fax 0141/975813 - Cell. 335/7906823
P. Iva 01357740057 C. F. reg. imp. BRRDNL67L16B573Z
www.berardibus.it-info@berardibus.it-info@pec.berardibus.it

REGOLAMENTO PER IL SERVIZIO DI TRASPORTOSCOLASTICO CANELLI

Art.1-FINALITA' E CRITERI GENERALI

Il servizio di trasporto scolastico è istituito come intervento finalizzato a favorire l'adempimento dell'obbligo scolastico, per facilitare l'accesso alla scuola da parte dell'utenza.

Il servizio è svolto dalla ditta Berardi bus presso il Comune di Canelli, nell'ambito delle proprie competenze stabilite dalla normativa vigente in seguito all'aggiudicazione del bando di gara.

Il presente regolamento disciplina il trasporto, dai punti di raccolta programmati alla sede scolastica e viceversa, degli alunni che frequentano, la scuola primaria e la scuola secondaria di 1° grado site nel Comune di Canelli.

Il servizio sarà erogato ai residenti del Comune di Canelli .

Le richieste pervenute da altri Comuni saranno valutate caso per caso in relazione alla effettiva possibilità di erogare il servizio e con l'autorizzazione del Comune di Canelli.

La ditta si riserva la possibilità di valutare i singoli casi, individuando soluzioni alternative per la salvaguardia del diritto dell'utenza, qualora ricorrano situazioni di difficoltà organizzativa nell'erogazione del servizio ordinario, promuovendo e concludendo accordi con l'utenza interessata.

Art. 2 - ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

L'organizzazione del servizio è affidata alla ditta.

Il servizio sarà erogato attraverso l'utilizzo di scuolabus di proprietà comunale ove prestano servizio dipendenti della ditta personale in possesso di patente D+CQC persone, certificato anti pedofilia e esami sangue contro l'abuso di alcool e droghe.

Il servizio di trasporto scolastico viene organizzato annualmente secondo il calendario scolastico stabilito dalla Regione Piemonte.

I trasporti si effettuano solo durante gli orari principali : il mattino (inizio lezioni) a fine mattinata (quanto non è previsto il rientro pomeridiano) e il pomeriggio (fine lezioni).

Lo scuolabus non può contenere viaggiatori in numero superiore a quello previsto dal libretto di circolazione.

Art. 3 - MODALITA' DI FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO E CRITERI DI ACCESSO

L'Ufficio competente predispone un piano annuale di trasporto con l'indicazione delle fermate, degli orari e dei percorsi sulla base degli accordi organizzativi con la Dirigenza scolastica, della disponibilità dei mezzi e della dotazione organica del servizio in appalto. Il servizio di trasporto ha inizio il primo giorno di scuola previsto dal calendario scolastico e termina con l'ultimo giorno di scuola previsto dal calendario scolastico. I percorsi sono programmati con criteri di razionalità tali da rappresentare la soluzione meno dispersiva e più diretta possibile al raggiungimento delle sedi. La programmazione dei percorsi deve tendere alla riduzione dei tempi di permanenza degli alunni sul mezzo, tenendo conto dell'esigenza di soddisfare il maggior numero di richieste.

Gli itinerari sono articolati esclusivamente secondo percorsi che si estendono lungo le strade pubbliche o di uso pubblico asfaltate, non potendosi svolgere su strade private o comunque in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e/o dei mezzi di trasporto.

In particolare i punti di salita e di discesa degli alunni saranno programmati in modo tale da ridurre al minimo



SISTEMA QUALITA' CERTIFICATA
ISO 9001/2015
SISTEMA GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO
ISO 14001/2015



Sede legale: Via Carso 4/2, 14015, San Damiano d'Asti (AT)
Sede operativa: Via Industria 48, 14015, San Damiano d'Asti (AT)
Tel. Fax 0141/975813 - Cell. 335/7906823
P. Iva 01357740057 C. F. reg. imp. BRRDNL67L16B573Z
www.berardibus.it-info@berardibus.it-info@pec.berardibus.it

l'attraversamento di strade e nel rispetto del codice della Strada.

Non potranno essere accolti sul mezzo gli alunni che si presentano in luoghi diversi da quelli prestabiliti, ovvero non siano alle fermate all'orario previsto.

La ditta è responsabile degli alunni trasportati dal momento della salita sul mezzo fino al momento dell'ingresso a scuola con la presa in carico da parte del personale di custodia e, nel percorso di ritorno, dal momento dell'uscita dall'edificio scolastico fino alla discesa dal mezzo con la presa in carico da parte del genitore o di persona adulta o familiare maggiorenne delegata per iscritto.

La famiglia è tenuta ad accompagnare e a riprendere il proprio figlio all'orario stabilito rimanendo responsabile del minore, dal punto di vista civile e penale, nel tratto compreso tra l'abitazione e i punti di salita e di discesa.

La ditta non si assume alcuna responsabilità per quel che concerne gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa dallo scuolabus.

In caso di assenza alla fermata del genitore o della persona delegata si procederà con le modalità previste al successivo art. 8.

In caso di uscite scolastiche anticipate per assemblee sindacali del personale docente e non, ovvero di uscite anticipate dovute a motivi straordinari o urgenti (eventi calamitosi, neve, ghiaccio, altro), il normale servizio di trasporto scolastico potrà non essere assicurato. Il servizio potrà essere effettuato per motivi di sicurezza, a seconda dei casi, parzialmente o completamente in relazione alle condizioni oggettive.

L'Ufficio informerà tempestivamente i responsabili scolastici sulla relativa programmazione dei trasporti.

Il servizio è sospeso durante scioperi del personale docente e non, durante precipitazioni nevose per la durata delle stesse e comunque sino a che le strade non siano percorribili e tutti gli spazi di manovra e di accesso agli scuolabus non siano stati liberati dalla neve e dal ghiaccio e perfettamente agibili.

Art. 4 – ISCRIZIONI

L'iscrizione viene fissata entro un termine anticipato rispetto all'inizio dell'anno scolastico per consentire l'organizzazione del servizio per organizzare i vari percorsi con gli scuolabus adibiti al servizio. Le modalità delle iscrizioni sarà comunicata in collaborazione con i servizi sociali di Canelli e l'Istituto Comprensivo di volta in volta.

Sono tenuti a presentare la domanda di iscrizione al servizio coloro che intendono usufruire del servizio per la prima volta.

Eventuali domande presentate nel corso dell'anno scolastico derivanti da trasferimenti di residenza e/o cambiamenti di scuola, potranno essere accolte compatibilmente con le esigenze organizzative del servizio, in relazione alla disponibilità di posti sui mezzi purché non comportino sostanziali modifiche negli orari, itinerari e fermate stabilite.

Art. 5 - MODALITA' DI COMPARTECIPAZIONE E DI PAGAMENTO

Il comune di Canelli ha stabilito la quota di € 165 ad alunno di compartecipazione al costo del servizio di trasporto scolastico da richiedere alle famiglie degli alunni che ne usufruiscono, e le modalità di pagamento, che dovrà avvenire entro il 31 luglio dell'anno scolastico precedente a quello di iscrizione e comunque non oltre quello l'inizio dello stesso, una volta effettuato il pagamento sarà rilasciata regolare ricevuta fiscale che certifica l'avvenuto pagamento.

La tariffa è unica e comprende andata e ritorno secondo gli orari scolastici; la quota è dovuta per intero anche se il servizio non viene utilizzato per tutte le corse previste (solo andata o solo ritorno). I pagamenti dovranno essere effettuati entro la scadenza dell'anno scolastico secondo le modalità che verranno comunicate direttamente alle



SISTEMA QUALITA' CERTIFICATA
ISO 9001/2015
SISTEMA GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO
ISO 14001/2015



Sede legale: Via Carso 4/2, 14015, San Damiano d'Asti (AT)
Sede operativa: Via Industria 48, 14015, San Damiano d'Asti (AT)
Tel. Fax 0141/975813 - Cell. 335/7906823
P. Iva 01357740057 C. F. reg. imp. BRRDNL67L16B573Z
www.berardibus.it-info@berardibus.it-info@pec.berardibus.it

famiglie degli utenti.

Ogni anno prima dell'avvio dell'anno scolastico, chi ritiene di aver diritto ad una tariffa ridotta dovrà consegnare al Comune l'attestazione ISEE in corso di validità, corredata da una relazione da parte dell'Assistente sociale, e sulla base dell'indicatore verrà applicata la tariffa agevolata adeguata stabilita dalla normativa vigente.

In caso di ritardato pagamento, gli utenti inadempienti saranno sollecitati con un primo avviso scritto. In caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti dal sollecito, si procederà all'iscrizione a ruolo secondo le modalità previste dal D.Lgs. n. 46 del 26.2.1999 e ss.mm.ii. In ogni caso l'utente non in regola con il pagamento, non potrà usufruire del servizio.

Art. 6 – RINUNCIA

La rinuncia al servizio di trasporto dovrà essere tempestivamente comunicata per iscritto alla ditta.

L'utente che per motivate ragioni, durante l'anno scolastico non intenderà più utilizzare il servizio di trasporto scolastico sarà comunque tenuto al pagamento del servizio dell'intera quota.

Art. 7 - COMPORTAMENTO DURANTE IL TRASPORTO

Durante il trasporto gli alunni devono mantenere un comportamento composto ed educato, non disturbare i compagni di viaggio, usare un linguaggio adeguato, mostrare rispetto per gli arredi e le attrezzature del mezzo pubblico, seguendo i criteri di sicurezza impartiti dall'accompagnatore e/o dall'autista, come:

- prendere rapidamente posto
- posizionare lo zaino sulle ginocchia, o a terra.
- non alzare il tono della voce
- rimanere seduti fino all'arresto del veicolo, quindi prepararsi alla discesa.

Ripetuti comportamenti ineducati e/o lesivi nei propri confronti o in quelli dei compagni da parte degli alunni, richiamati all'ordine dagli autisti senza successo, devono essere riferiti dagli stessi al Responsabile del Servizio competente che informerà i genitori. In caso di comportamento scorretto dell'alunno e, secondo la gravità, la ditta, sentiti i genitori, potrà adottare i seguenti provvedimenti.

- richiamo verbale,
- ammonizione scritta
- sospensione del servizio senza alcun rimborso per quanto eventualmente non usufruito. In caso di eventuali danni arrecati al mezzo, si provvederà a richiederne il risarcimento agli esercenti la potestà genitoriale, previa quantificazione dei danni stessi.

Art. 8 - AUTORIZZAZIONE

Alle fermate dello scuolabus gli alunni devono essere affidati ai genitori o a persone maggiorenni dagli stessi autorizzate mediante delega scritta.

Al momento della richiesta di trasporto il genitore prende atto delle modalità di svolgimento del servizio mediante visione del presente regolamento.

Gli alunni i cui genitori o chi per loro non siano presenti alla fermata e risultino in quel momento irreperibili saranno trattenuti e custoditi sul mezzo, quindi condotti dall'autista dello scuolabus alla scuola di appartenenza ovvero, in caso di chiusura della stessa, presso la locale Stazione dei Carabinieri.

Nell'ipotesi di eventuali successive analoghe inadempienze da parte dei medesimi genitori o loro delegati, l'Ufficio Istruzione potrà valutare la possibilità di sospendere il servizio nei confronti dell'iscritto.



SISTEMA QUALITA' CERTIFICATA
ISO 9001/2015
SISTEMA GESTIONE AMBIENTALE CERTIFICATO
ISO 14001/2015



Sede legale: Via Carso 4/2, 14015, San Damiano d'Asti (AT)
Sede operativa: Via Industria 48, 14015, San Damiano d'Asti (AT)
Tel. Fax 0141/975813 - Cell. 335/7906823
P. Iva 01357740057 C. F. reg. imp. BRRDNL67L16B573Z
www.berardibus.it-info@berardibus.it-info@pec.berardibus.it

Art. 9 - VERIFICHE FUNZIONALITA' DEL SERVIZIO – RECLAMI

La ditta valuta annualmente l'efficienza ed efficacia del servizio in termini di funzionalità ed economicità in base alle indicazioni del presente regolamento e della normativa vigente. I reclami e/o segnalazioni sul servizio offerto dovranno essere inoltrati, per iscritto, al Responsabile del Servizio Scolastico che adotterà le eventuali misure correttive e procederà a fornire le opportune spiegazioni nel termine massimo di 30 gg. dalla presentazione.

Art.10-AUTOMEZZI UTILIZZATI

Il trasporto degli alunni deve essere effettuato con i mezzi di trasporto conformi ed idonei a quanto stabilito dalla legge.

Art. 11 - PUBBLICA DIFFUSIONE

La ditta assicura la divulgazione del presente regolamento mediante pubblicazione nel sito internet della ditta, www.berardibus.com

Copia del presente regolamento, a norma dell'art. 22 della L. 241/90, sarà tenuta a disposizione del pubblico perché ne possa prendere visione.

Copia del presente regolamento verrà consegnato altresì all'Istituto Comprensivo di Canelli, servizi sociali di Canelli nonché agli operatori del servizio.

ART. 12 -ENTRATA IN VIGORE E RINVIO AD ALTRE DISPOSIZIONI

Per quanto non previsto dal presente Regolamento valgono le norme previste dal Codice Civile e dalla legislazione di riferimento.

Il presente regolamento entra in vigore dal momento dell'avvenuta iscrizione degli alunni ed al rilascio della ricevuta.